

Document Manager

Gestion Active de Documents et Contenus

Document Manager

AVANTEAM propose aux entreprises une suite logicielle leur permettant de capitaliser leur savoir-faire et d'optimiser leurs processus collaboratifs pour mieux servir leurs clients.

Activez vos connaissances

Dans un monde où le changement est devenu permanent les défis que les entreprises rencontrent au quotidien sont nombreux:

- Des attentes clients plus importantes
- Une organisation et des processus sans cesse en mouvement
- Des gisements de connaissances éclatés et souvent peu exploités
- Des opportunités économiques qui s'effacent aussi vite qu'elles sont nées.

Document Manager, aide les organisations à devenir plus agiles en fournissant un contenu pertinent et personnalisé à leurs collaborateurs pour les aider à prendre les bonnes décisions.

Rentabilisez votre informatique

Document Manager augmente la productivité de vos équipes en mettant à leur disposition, un référentiel centralisé d'informations et des outils nécessaires à son exploitation en ligne:

- Référenciez et communiquez à travers votre intranet, les meilleures pratiques et procédures de l'entreprise
- Agrégez et partagez les connaissances auprès de différents acteurs et groupes de travail
- Créez des espaces de projets virtuels pour permettre à vos équipes de travailler sans contrainte de temps ou d'espace
- Rentabilisez votre infrastructure informatique en y véhiculant plus de contenu à valeur ajoutée.

Capitalisez vos gisements d'information

Votre organisation contient des informations importantes dont 80% se trouvent sous forme de documents. Pour valoriser ce capital, vous devez:

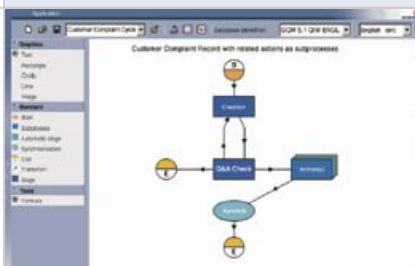
- Gérer le contenu des documents et leur version dans le temps
- Contrôler la mise à jour et la publication des informations aux différents formats
- Assurer des diffusions personnalisées et contextuelles
- Garder la traçabilité des enregistrements à des fins d'audit ou de conformité.

Gagnez en temps et en confort

Document Manager agrège le contenu de vos gisements d'information pour augmenter leur valeur pour l'organisation tout en diminuant les coûts de gestion et de stockage associés:

- Créez et mettez à jour vos documents d'une façon collaborative et rapide
- Utilisez des agents intelligents pour automatiser la publication de leur contenu
- Soyez averti de tout changement intervenu sur un document
- Créez facilement des formulaires et des workflows électroniques pour informatiser et accélérer vos processus de traitement





■ Dessinez et informatisez vos processus de travail en quelques heures et sans programmation

Optimisez vos processus de travail

Les processus sont le fil conducteur qui permet à l'entreprise de créer de la valeur pour ses clients. L'efficacité avec laquelle celle-ci exécute ses processus détermine souvent son succès.

Alignez vos activités avec votre stratégie

Logiciel de modélisation et d'informatisation de processus collaboratifs, Process Designer permet d'une façon simple et rapide de :

- Communiquer à tout le monde les exigences des clients et la manière dont l'entreprise y répond
- Cristalliser et véhiculer les informations pour accélérer les traitements
- Capitaliser sur les indicateurs et les connaissances pour détecter les potentiels d'amélioration
- Fonctionner mieux et à un meilleur coût

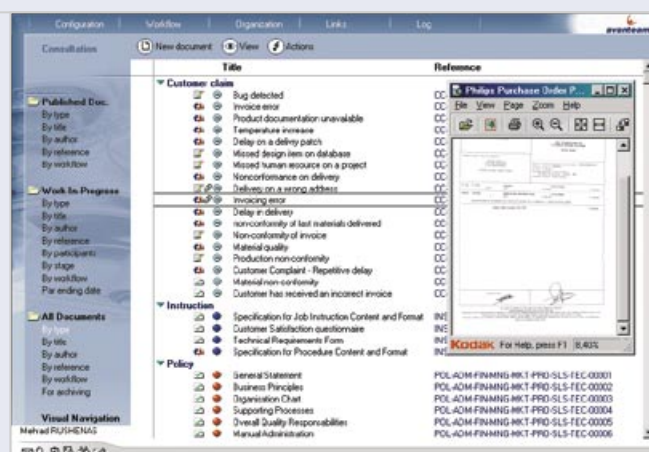
Avec Process Designer, vous dessinez vos processus de travail et les liez aux données des formulaires électroniques définis dans Document Manager. Votre application est prête à être déployée et exploitée immédiatement grâce à une parfaite compatibilité web.

Recentrez vous sur vos clients

En automatisant les tâches de gestion et en communiquant la bonne information à l'intervenant de chaque étape, le logiciel permet à chacun de gagner du temps et de fournir un meilleur service client.

Ciblez le retour sur investissement

Ces logiciels sont fournis avec des modèles d'applications prêts à l'emploi comme la gestion des réclamations clients ou le suivi de dossiers. Ces applications combinées à notre méthodologie de mise en oeuvre rapide «Quick-start», vous garantissent un retour sur investissement optimal.



■ Retrouvez et accédez en quelques clics à vos dossiers et documents favoris



■ Grâce aux InfoMaps© accédez d'une façon intuitive et visuelle à l'information

Document Manager

Document Manager et son module de workflow graphique – Process Designer – répondent à une multitude de besoins :

- Automatisation des processus de travail: service client, suivi de dossiers, démarche qualité, suivi des facturations, etc.
- Gestion de contenu: gestion de cycle de vie des documents et leur publication
- Portail web: mise à disposition contextuelle et dynamique des bases d'information
- Synchronisation des activités de front-office comme le service client ou les achats avec les systèmes back-office et ERP.

- **Gestion des documents et de leur contenu:** Depuis la création jusqu'à l'archivage en passant par les étapes de révision, approbation et publication. Support de tous types de documents, Liens bi-directionnels, Cycles de validation avec signature électronique et notification par la messagerie, Diffusion électronique avec gestion des accusés de réception, Gestion de versions, Contrôle d'accès, Intégration dynamique avec les applications bureautiques type MS-Office.
- **Large couverture fonctionnelle:** Accès rapide et contextuel à l'information, Plans de classement multiples et personnalisables, Recherche en texte intégral ou par formulaire, Abonnement par centre d'intérêt ou par liste de diffusion, Formulaires et workflows multiples et paramétrables.
- **Workflow graphique:** Couvrant la modélisation, la génération d'application, l'exploitation en ligne et le pilotage, Support des rôles et règles de gestion, Synchronisation possible de plusieurs processus, Gestion des délais et relance des acteurs, Base d'organisation intégrée pouvant communiquer avec les annuaires d'entreprise.
- **Tableaux de bord de pilotage:** Tableaux de bord et indicateurs de pilotage pour analyse et amélioration des processus, Historique des activités par processus, acteur, date, etc. Export dynamique des indicateurs vers Microsoft Excel ou tout autre outil d'analyse.
- **Systèmes de capture et de stockage massifs:** Compatible avec la majorité des scanners, Reconnaissance optique de caractères, Conversion automatique de documents au format PDF d'Adobe, Module de stockage massif pouvant gérer plusieurs téra-octets d'information, Support des bibliothèques de disques optiques ou de CD-ROM.
- **Logiciels entièrement paramétrables:** Les formulaires, mots-clés, profils d'accès, liste de diffusion ainsi que les workflows peuvent être créés ou mis à jour par des acteurs métier ou analystes sans aucune programmation.
- **Compatibles avec les standards du marché:** Les logiciels AVANTEAM sont développés sur la base des standards du marché comme Java, HTML, XML, LDAP pour assurer leur intégration facile avec votre environnement existant et la pérennité de votre investissement.



IBM. Lotus. software



AVANTEAM SAS

8-10, rue Nieuport

78140 Vélizy

France

tél +33(0) 1 34 58 73 73

fax +33(0) 1 34 58 73 70

www.avanteam.fr

